

MONITORING TÁJÉKOZTATÓ

2014-2020 KÖZÖTTI PROGRAMOZÁSI IDŐSZAKBAN

**A GAZDASÁGFEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS OPERATÍV
PROGRAM (GINOP) KERETÉBEN TÁMOGATOTT
PROJEKTEK**

**FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN FELMERÜLŐ
KÖTELEZETTSÉGEIRE VONATKOZÓAN**

GINOP-2.1.8-17

**A KKV-K VERSENYKÉPESSÉGÉNEK NÖVELÉSE ADAPTÍV
TECHNOLÓGIAI INNOVÁCIÓ RÉVÉN**

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
1. Fenntartási időszakra vonatkozó általános szabályok, definíciók	3
1.1 A projekt fenntartási időszakára vonatkozó tudnivalók.....	3
2. Jelentéstételi kötelezettség.....	4
2.1 Jelentéstétel.....	5
2.2 Jelentés mellékleteként benyújtandó dokumentumok	8
3. Felhívás-specifikus követelmények GINOP-2.1.8-17 „A KKV-k versenyképességének növelése adaptív technológiai innováció révén” című Felhívásra vonatkozóan	9
3.1 Kötelező vállalások.....	9
3.2 Indikátorok	10
3.3 Fenntartási kötelezettség	11

A 2014-2020 közötti programozási időszakban a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (továbbiakban: GINOP) keretében az Európai Regionális Fejlesztési Alap (továbbiakban: ERFA) forrásaiból finanszírozott projektekre vonatkozóan - főszabály szerint - a projektmegvalósítás befejezését követően fenntartási kötelezettséget ír elő az Európai Parlament és a Tanács 1303/2013/EU rendelete.

1. Fenntartási időszakra vonatkozó általános szabályok, definíciók

1.1 A projekt fenntartási időszakára vonatkozó tudnivalók

A projekt fenntartási időszakának kezdete a projektmegvalósítás befejezését követő nap.

A 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésének 41. pontja alapján a projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A projekt fenntartási időszakának időtartama:

A Kedvezményezett a projektmegvalósítás befejezésétől számított 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az *1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikkében* foglaltaknak; a projektje a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint valósul meg, és a projekt eredményeit a nevezett időszak alatt fenntartja. Ha a Kedvezményezett ezen kötelezettsége nem teljesül, haladéktalanul értesíti az Irányító Hatóságot.

A projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését, valamint kifizetési igénylés részét képező szakmai beszámolóját az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Az Irányító Hatóság a **helyszínen vizsgálja** a beruházás fenntartását, illetve a dokumentumok nyilvántartását és megőrzését, kockázatelemzés alapján, figyelemmel a *809/2014/EU bizottsági rendelet 52. cikkében meghatározott* kiválasztási kritériumokra is, mintavétellel kiválasztva a vizsgálandó projekteket.

Ha a Kedvezményezett a fentiekben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, az Irányító Hatóság a Támogatási Szerződéstől elállhat és az abban foglalt szankciókat alkalmazhatja.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a **Záró Projekt Fenntartási Jelentés** elfogadásáig és a **Záró Jegyzőkönyv kiállításáig** csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az *1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikke* szerinti időtartamon túli, de az általános szerződési feltételek között vagy a Felhívásban rögzített fenntartási kötelezettségek

megsértése esetén is szükséges érvényesíteni a Támogatási Szerződésben rögzített szankciókat, és a támogatás visszakövetelése esetén az Európai Bizottsággal szemben elszámolási kötelezettség is fennáll.

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentést benyújtotta, és azt az Irányító Hatóság jóváhagyta, valamint a Záró Jegyzőkönyv elkészült.

A Kedvezményezett a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani és megőrizni a támogatási döntés meghozatala napjától számított 10 évig¹, de legalább **2027. december 31-ig**²; ezen időpontig fennáll az ellenőrzés-tűrés kötelezettsége, továbbá köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

2. Jelentéstételi kötelezettség

A Támogatási Szerződésben a projekt megvalósítás befejezésétől vagy az Irányító Hatóság döntése alapján a projekt fizikai befejezésétől **évente fenntartási jelentés benyújtása írható elő** a Kedvezményezett számára. A fenntartási időszak a *1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikke* szerinti kezdetét nem érinti, ha az Irányító Hatóság döntése alapján a jelentéstételi kötelezettség a projekt fizikai befejezésétől indul.

A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek **Projekt Fenntartási Jelentésekben (PFJ) illetve a fenntartási időszak végén Záró Projekt Fenntartási Jelentésben (ZPFJ)** kell beszámolnia a Támogatási Szerződésben foglaltak és a fenntartási kötelezettségek teljes körű teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. Az utolsóként benyújtott **Projekt Fenntartási Jelentés Záró Projekt Fenntartási Jelentésnek minősül**, amelyben a Kedvezményezett nyilatkozik a fenntartási kötelezettségek teljes körű teljesítéséről.

A jelentéseket **elektronikus** formában az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszeren - EPTK (<https://eptk.fair.gov.hu/>) keresztül kell benyújtani. A jelentést papír alapon nem kell benyújtani.

Ha az elektronikus alkalmazáson keresztül történő közlés nem lehetséges, az Irányító Hatóság Támogatási Szerződés szerinti bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatói kötelezettség teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, a Kedvezményezett **kizárólag a formanyomtatvány használatával postai úton** tehet eleget a Felhívásban és a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségeinek.

A **PFJ és a ZPFJ űrlapját** és a hozzá kapcsolódó kitöltési útmutatókat az intézményrendszer a www.szechenyi2020.hu honlapon közzéteszi.

¹ A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 18.§-ának megfelelően

² 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 110/A. §-ának megfelelően

A jelentés formai és szakmai ellenőrzése, hiánypótlás, korrekció

Az Irányító Hatóság a négy szem elvének megfelelően, a beérkezést követő **30 napon belül** a monitoring és információs rendszerben ellenőrzi a beérkezett jelentést - formai és szakmai szempontokat is tartalmazó - előre összeállított ellenőrző listák alapján.

Az ellenőrzés esetleges felfüggesztésének ideje (pl.: helyszíni ellenőrzés elrendelése, szabálytalansági eljárás időtartama) **nem számít bele az ellenőrzésre rendelkezésre álló 30 napba.**

Ha az ellenőrzés során a fenntartási jelentéssel kapcsolatban hiányosságok merülnek fel, az Irányító Hatóság **a jelentés beérkezését követő 15 napon belül, legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével kizárólag a hiány pótlására, illetve a hiba javítására szólítja fel a Kedvezményezettet.**

Amennyiben a jelentésről **elutasító döntés születik** az elutasítást kiváltó hiányosságokat a Kedvezményezett korrekció keretében pótolhatja. **A korrekciók elvégzésére a Kedvezményezettnek az értesítés kézbesítését követően 20 nap áll rendelkezésére.**

Az **PFJ** ellenőrzés folyamatának részletes szabályozása a 272/2014 (XI.5) Korm. rendelet I. melléklet (Egységes Működési Kézikönyv) 296.1 – 306.3 pontjaiban található.

A Támogatási Szerződés Kedvezményezett általi **megszegésének minősül**, ha a Kedvezményezett **határidőben nem teljesíti a fenntartási időszak alatt a jelentéstételi kötelezettségét**, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti.

Amennyiben a fentiek alapján nem teljesítés kerül megállapításra, úgy *a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklete, az Egységes Működési Kézikönyv (EMK) alapján a Támogató részéről elállásra, kötbérfizetési kötelezettség előírására, illetve szabálytalansági gyanú bejelentésére kerülhet sor, továbbá szándékos vagy ismételt jogsértés esetén a támogatási rendszerből való kizárást is eredményezhet (figyelemmel különösen az EMK 295.2., 299.5. és 301. pontjaira).*

2.1 Jelentéstétel

A jelentéstétel ütemezését a Felhívások tartalma alapján projektév vagy speciális projektév szerint kell meghatározni. Ez alapján a Kedvezményezettnek a Felhívás tartalmával összhangban a jelentéstételi kötelezettsége **speciális projektév** szerint kerül meghatározásra.

Speciális projektév szerinti jelentéstétel előírása esetén a jelentések tárgyidőszaka speciális projektévhez (pl. üzleti év, tanév, naptári év) igazodik, mivel a vállalat (Saját tőke mértékének növelése) speciális projektévhez (üzleti év) igazodik, és a vállalási adatok csak az így meghatározott időszak elteltével állnak rendelkezésre.

A fenntartási időszak kezdete a projektmegvalósítás befejezését követő nap, ennek megfelelően az **első PFJ** tárgyidőszakának kezdő dátuma a projektmegvalósítás befejezését követő nap, a jelentés tárgyidőszakának záró dátuma pedig az ezt követő üzleti év utolsó napja.

A Kedvezményezett **PFJ beadására** a Támogatási Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett – a Kedvezményezett gazdasági formájától függően – meghatározott benyújtási határidőn belül.

Az aktuális **PFJ-t** az adott jelentés tárgyát képező időszakot követő évben kell benyújtani a Támogatási Szerződésben Kedvezményezettként megjelölt gazdálkodó szervezet teljes jelentéstételi évére vonatkozóan, a gazdálkodó szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve azok alakulásáról készített, megbízható, valós képet mutató – éves beszámolójának jóváhagyását, bizonyos esetekben az arra jogosult hitelesítését és a letétbe helyezésének jogszabályi határidejét követő 15 napon belül.

Példa a projekt fenntartási jelentések benyújtására 3 éves fenntartási időszak esetén:

Kedvezményezett: 1 közép vállalkozás

A vállalkozás számviteli politikája értelmében az üzleti évük január 1-től december 31-ig tart.

A projektmegvalósítás befejezésének dátuma 2019. szeptember 30. A jelentéstételi kötelezettség 2019. október 1-től kezdődik, így az első Projekt Fenntartási Jelentés esetében a jelentés tárgyát képező időszak kezdő napja is ez a dátum. Az **1. Projekt Fenntartási Jelentésben** a jelentés tárgyát képező időszak eszerint 2019. október 1. – 2020. december 31., amelyben a tört évről adatokat nem szükséges szolgáltatni (az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag a 2020. január 1. – 2020. december 31. közötti időszakra vonatkozik). Benyújtása a beszámoló letétbehelyezését követő 15 napon belül esedékes, így 2021. június 15-ig kell a Kedvezményezettnek beküldeni az 1. Projekt Fenntartási Jelentést az EPTK felületen keresztül. A **2. Projekt Fenntartási Jelentés** által lefedett beszámolási időszak már csak egy teljes üzleti évet fed le, azaz 2021. január 1. – 2021. december 31. közti időszak a jelentés tárgyát képező időszak. A **2. PFJ** benyújtási határideje 2022. június 15.

Az **Záró Projekt Fenntartási Jelentés, mely egyben a ZPFJ is (Záró Projekt Fenntartási Jelentés)** által lefedett beszámolási időszak 2022. január 1. – 2022. december 31. a jelentés tárgyát képező időszak. Az **3. PFJ/ZPFJ (Záró Projekt Fenntartási Jelentés)** benyújtási határideje 2023. június 15.

A fenti példa alapján a fenntartási időszak 2019. október 1-től 2022. szeptember 30-ig tart.

A beszámoló elkészítésének, jóváhagyásának és hitelesítésének határideje egységesen nem határozható meg valamennyi Kedvezményezett tekintetében, mivel a beszámoló-készítési kötelezettség mind formai-tartalmi követelmények, mind határidők tekintetében eltérhet attól függően, hogy:

- az adott gazdálkodó szervezet milyen formában működik,
- a beszámoló-készítési kötelezettségére mely jogszabály vonatkozik (pl. számviteli törvény, SZJA törvény stb.),

- továbbá, hogy a gazdálkodó szervezet hogyan szabályozza saját számviteli politikája alapján ezen kötelezettségét (pl. konszolidált beszámoló készítésére kötelezett vállalkozások, külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe esetén eltérő lehet a mérleg-fordulónap, azaz nem december 31.).

A fenti szempontok szerinti benyújtási határidőkkel kapcsolatban a következő táblázat ad eligazítást (jogsabály-változás esetén a jelzett határidők változhatnak):

Kedvezményezett típusa	Jogsabály	Beszámoló elkészítésének, hitelesítésének és közzétételének (amennyiben kötelező) határideje	Beszámoló fajtái
A számviteli törvény hatálya alá tartozó egyszeres vagy kettős könyvvitelt vezető vállalkozás / szövetkezet	A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény	a) Éves, egyszerűsített éves beszámoló esetén az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig. b) Éves konszolidált beszámoló esetén az üzleti év mérlegfordulónapját követő hatodik hónap utolsó napjáig	- Éves beszámoló - Egyszerűsített éves beszámoló - Összevont (konszolidált) éves beszámoló - Mikrogađálkodói egyszerűsített éves beszámoló
EVA törvény hatálya alá tartozó gađálkodók	2002. évi XLIII. törvény az egyszerűsített vállalkozói adóról	A bevallás benyújtásának határideje: a) a számvitelről szóló törvény hatálya alá nem tartozó adóalany esetében az adóévet követő év február 25., ha azonban az adóalanyiség év közben szűnt meg, akkor az adóalanyiség megszűnését követő 30. nap; b) a számvitelről szóló törvény hatálya alá tartozó adóalany esetében az adóévet követő év május 31., ha azonban az adóalanyiség év közben szűnt meg, akkor az adóalanyiség megszűnésének hónapját követő ötödik hónap utolsó napja.	- Éves adóbevallás - Éves beszámoló
Egyéni vállalkozó (SZJA törvény hatálya alá tartozók, átalányadózást választók is)	1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről	az adóévet követő év február 25.	- Adóbevallás
KATA, KIVA	2012. évi CXLVII. törvény a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról	KATA: az adóévet követő év február 25. KIVA: az adóévet követő év május 31.	- Adóbevallás

Az Irányító Hatóság a PFJ-ben szolgáltatott adatok hitelességét közhiteles nyilvántartásból, valamint kockázatelemzésen alapuló helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrizheti, ahol a projektdossziének teljes körűen rendelkezésre kell állnia.

2.2 Jelentés mellékleteként benyújtandó dokumentumok

A fenntartási időszakban kötelező jelleggel csupán a **ZPFJ-hez** szükséges a Támogatási Szerződés „A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei”, valamint az „A Projekt indikátorai” elnevezésű mellékletében szereplő kötelező vállalások és egyes esetekben a monitoring mutatók teljesítését alátámasztó dokumentumok csatolása.

A **PFJ**-khez mellékletet nem szükséges benyújtani, kivéve, ha a projekt megvalósításának helyszíne és a Kedvezményezett székhelye nem azonos. Ebben az esetben az iparűzési adó befizetésére és a foglalkoztatottak számára vonatkozó igazoló dokumentum kérhető.

A PFJ mellékleteként bekérendő, amennyiben a székhely és a projekt megvalósítás helyszíne eltér:

- a projektmegvalósítás befejezését követő évekre vonatkozóan a megvalósítási helyhez kapcsolódó iparűzési adó megfizetéséről szóló hatósági igazolás. Az iparűzési adó igazolására a cég székhelye és megvalósítási helye Hatószerinti önkormányzattól is igazolást kell kérnie a Kedvezményezettnek;
- továbbá a projektmegvalósítás befejezését követő évekre vonatkozóan a megvalósítási helyszínen foglalkoztatott munkavállalókra munkahely-fenntartási nyilvántartás. A nyilatkozaton pontosan elkülönítve kell szerepelnie, hogy a munkavállaló a székhelyen, vagy a megvalósítási helyen dolgozik.
- Ezen felül szükséges benyújtani egy nyilatkozatot is, melyben a büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy pontosan hány fő munkavállalót foglalkoztat a projekt megvalósítás helyszínén, és részükre a munkabért megfizeti.

Azon támogatott projektek esetében, ahol a Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítási helyszínek száma 3 vagy annál több, a Támogató a Kedvezményezett székhelye és a támogatott projekt két megvalósítási helye szerinti illetékes önkormányzat által kiállított adóigazolásban maximalizálta a bekérendő dokumentumok számát. A 3 vagy annál több megvalósítási helyszín közül a Kedvezményezett nyilatkozata alapján, azon két megvalósítási helyről szükséges iparűzési adó megfizetéséről szóló igazolást benyújtania, amely megvalósítási helyekre a Kedvezményezett a legtöbb elszámolható költséget tart nyilván a támogatott projekt kapcsán.

Az esetleges (opcionális vagy kötelező) mellékleteket, nyilatkozatokat az EPTK Felületen keresztül szükséges csatolni és a **PFJ/ZPFJ**-vel együttesen benyújtani.

A projektszinten előírt monitoring mutatókról és a kötelező vállalásokról valamennyi **PFJ-ben** szükséges beszámolni, az államigazgatás szerveinek nyilvántartásaiból nem elérhető alátámasztásukra szolgáló mellékleteket azonban a **ZPFJ-ben** szükséges beküldeni.

3. Felhívás-specifikus követelmények GINOP-2.1.8-17 „A KKV-k versenyképességének növelése adaptív technológiai innováció révén” című Felhívásra vonatkozóan

3.1 Kötelező vállalások

Saját tőke mértékének növelése

A Kedvezményezett vállalja, hogy saját tőkéje a projekt megvalósítás befejezését követően a fenntartási időszak első üzleti évében a teljes megítélt támogatási összeg legalább 50%-ával növekszik és annak mértéke nem csökken a fenntartási időszak végéig.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a Kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

A fenti mutató teljesítésének vizsgálata a benyújtandó fenntartási jelentések ellenőrzése során történik.

A kötelező vállaláshoz kapcsolódó mutató esetében a vállalt célérték nem teljesítése szankcionálásra kerül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.2 Indikátorok

A Felhívás esetében az Operatív Programban foglaltaknak megfelelően a Kedvezményezett az alábbi indikátorokról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa ³	Célérték ⁴	Azonosító
Új termékek forgalomba hozatala céljából támogatott vállalkozás (igen/nem)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	GINOP-2:530	CO28
Új termékek gyártása céljából támogatott vállalkozás (igen/nem)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	GINOP-2:550	CO29

Az indikátorok definíciója:

- **Új termékek forgalomba hozatala céljából támogatott vállalkozás:** Az indikátor azt méri, hogy a támogatott vállalkozás valamelyik piacán újnak tekinthető terméket fejleszt-e ki a projekt eredményeképpen. Tartalmazza a folyamat-innovációt, feltéve ha a folyamat hozzájárul a termék fejlesztéséhez. Olyan projektek, melyek nem járulnak hozzá termékfejlesztéshez, nem vehetők figyelembe.
Ha egy vállalkozás több terméket alakít ki, vagy több projektre kap támogatást, akkor is egyszer számítandó.
- **Új termékek gyártása céljából támogatott vállalkozás:** Az indikátor azt méri, hogy a támogatott vállalkozás a projekt eredményeképpen „a cég számára új” terméket állított-e elő, újnak tekinthető. Tartalmazza a folyamat-innovációt, feltéve ha a folyamat hozzájárul a termék fejlesztéséhez. Olyan projektek, melyek nem járulnak hozzá termékfejlesztéshez, nem vehetők figyelembe.
Ha egy vállalkozás több terméket alakít ki, vagy több projektre kap támogatást, akkor is egyszer számítandó.

³ Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

⁴ Operatív program szinten a 1b) beruházási prioritás alatt 2023-ra teljesítendő célérték

Felhívjuk a figyelmet, hogy 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) a 88. §-a alapján a Kedvezményezett kizárólag a vissza nem térítendő támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatási Szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatási Szerződésben meghatározott érték 75%-át, a vissza nem térítendő támogatás arányosan csökkentésre kerül, illetve a Kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás és a kölcsön arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatási Szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.3 Fenntartási kötelezettség

A Kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel, azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszköze.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a Záró Projekt Fenntartási Jelentés elfogadásáig csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a Kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentést benyújtotta, és azt az Irányító Hatóság jóváhagyta, valamint a Záró Jegyzőkönyv elkészült.

Készült: 2017.11.10.